

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 09.09.2026 klo 15:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

15674/2026**Ikäihmisten ja vammaisten palvelulinja, palveluesihenkilö (osa 2)****Valmistelijan yhteystiedot:**

henkilöstöpäällikkö Elina Kontiainen, etunimi.sukunimi@pirha.fi

Ikäihmisten ja vammaisten palvelulinjan esihenkilöiden tehtävänimikkeiden yhdenmukaistaminen liittyy laajempaan kokonaisuuteen, jossa tarkasteltiin esihenkilöiden tehtävänimikkeet, työaikamuodot ja palvelussuhteen lajit. Kokonaisuus on käsitelty kevään 2026 yhteistoimintaneuvotteluissa, jotka käytiin 17.2-13.4.2026. Lähiesihenkilöitä siirtyi hyvinvointialueelle useilla eri tehtävänimikkeillä sekä eri työaikamuodoilla (jaksotyö, toimistotyöaika, yleistyöaika). Tällä hetkellä ikäihmisten ja vammaisten palveluissa on esihenkilöillä käytössä 15 eri tehtävänimikettä, jotka on tarkoituksenmukaista yhdenmukaistaa kuvaamaan paremmin lähiesihenkilötehtävää. Tuleva lainsäädäntö edellyttää myös muuttamaan tehtävänimikkeet sukupuolineutraaleiksi sekä näin edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Nimikemuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia. Palkka ja hinnoittelutunnus säilyvät kaikilla ennallaan.

HR-johtajan päätöksellä 11.6.2026 (35 §/2026) muutetuista tehtävänimikkeistä puuttui salassa pidettävässä osuudessa mainitut henkilöt.

Esitetään, että kahden asianosaisen nimikkeet muutetaan palveluesihenkilöksi 1.9.2026 alkaen.

Salassa pidettävä esitys

Salassa pidettävät tiedot poistettu.

Päätös

Päätän, että kahden asianosaisen nimikkeet muutetaan palveluesihenkilöksi 1.9.2026 alkaen esityksen mukaisesti. Salassa pidettävässä osuudessa tarkennetaan, keitä henkilöitä tämä päätös koskee.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 37

Tiedoksi

Asianosaiset, Susanne Backlund, Kati Kola-Huhtala, Elina Kontiainen, Johanna Pulkkinen, Mari Ollinpoika, Tuula Jutila, Mira Pajari, Kirsi Hellsten, palvelussuhdeasiat@pirha.fi, henkilostosihteerit_IKlyhteisetjavapa@pirha.fi, Eeva Lahdenperä

Allekirjoitus

Aija Tuimala, HR-johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 09.09.2026 klo 15:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere

16.09.2026

Terhi Lehtonen

JOHDON ASSISTENTTI

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 16.9.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 09.09.2026 klo 15:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 49/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 09.09.2026 klo 15:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.